

Kompakt-Information
zum Fernstudium

Business English



KI 962211

Inhaltsverzeichnis

Übersicht	
Der Lehrgang „Business English“	3
Gute Aussichten	
Beste Chancen für Beruf und Studium	3
Hier sind Sie richtig	
Die Zielgruppen des Lehrgangs	4
So läuft's	
Der Ablauf Ihres Fernstudiums	4
Darum geht's	
Diese Kenntnisse erwerben Sie	5
Ihr Lernstoff auf einen Blick	6
Das bringen Sie mit	
Voraussetzungen für die Lehrgangsteilnahme	6
Das erhalten Sie	
Studienmaterial und Betreuung	6

Übersicht

Der Lehrgang „Business English“

Auf internationaler Ebene in Handel und Geschäft hat Englisch sich bereits seit Jahren als die dominierende Sprache durchgesetzt. Um mitreden zu können, reichen einfache Grundkenntnisse oft nicht mehr aus. Mit insgesamt 12 authentischen und realitätsnahen Fallstudien macht Sie dieser Lehrgang fit, um auch in komplexen Geschäftssituationen mit Wirtschaftsenglisch sprachlich bestehen zu können.

Gute Gründe sprechen für diesen Lehrgang der Hamburger Akademie:

- **Umfassende und zielorientierte Weiterbildung:** Mit diesem Lehrgang erwerben Sie schnell die notwendige Sprachkompetenz für die berufliche Kommunikation auf Englisch. Die Englisch-Kenntnisse, über die Sie am Lehrgangsende verfügen, entsprechen nach dem europäischen Referenzrahmen der Niveaustufe B2/C1.
- **Die 3-fach-Intensivmethode Hören – Verstehen – Sprechen**
 - **Hören** - Auf 12 CDs finden Sie die von Muttersprachlern gesprochenen Case Studies aus verschiedenen realitätsnahen Businessbereichen.
 - **Verstehen** - Alle gesprochenen Texte und Situationen können Sie in den Textbüchern nachvollziehen.
 - **Sprechen** - Von Anfang an lernen und trainieren Sie die richtige Aussprache. Schnell erwerben Sie die notwendige Sprachkompetenz für die berufliche Kommunikation auf Englisch.
- **Modernes und zeitgemäßes Lernen** - Der Lernstoff dieses Lehrgangs ist nach den modernsten inhaltlichen und pädagogischen Empfehlungen aufgebaut. Um Ihren Lernerfolg zu steigern, bietet Ihnen die Hamburger Akademie in diesem Lehrgang zusätzlich smartLearn® an, unser einzigartiges Lerntypenkonzept, das Ihre individuelle Lernstärke unterstützt und Ihren Lernerfolg optimiert.

Gute Aussichten

Beste Chancen für Studium und Beruf

Englisch ist heute die Weltsprache Nr. 1. Die Internationalisierung der großen Konzerne hat dazu geführt, dass englische Präsentationen, Business Reports etc. heute vielfach schon zum Arbeitsalltag gehören. Aufgrund Ihrer Fähigkeiten werden Sie ganz selbstverständlich in wichtige und interessante Projekte eingebunden. Damit steigen Ihre Karrierechancen ganz erheblich. Die Präsentation vor ausländischen Besuchern, das Protokoll der entscheidenden Besprechung, der präzise Umgang mit unterschiedlichen Formen des amerikanischen und britischen Englisch – das alles meistern Sie künftig mit Bravour!

Hier sind Sie richtig

Die Zielgruppen des Lehrgangs

Der Lehrgang wendet sich an Sie

- wenn Sie bereits gute Englischkenntnisse haben, die Sie mit einem Kurs in Wirtschaftsentenglisch vertiefen und erweitern wollen
- wenn Sie Englisch für den Beruf in Handel, Wirtschaft, Industrie und Verwaltung brauchen und mit ausländischen Kunden, Kollegen und Geschäftspartnern zusammenarbeiten.

Sie sollten über gute Englisch-Kenntnisse verfügen, z.B. auf dem Niveau unseres Fortgeschrittenen-Lehrgangs.

So läuft's

Der Ablauf Ihres Fernstudiums

Ihr besonderer Vorteil: Dank der individuellen Teilnehmerbetreuung der Hamburger Akademie können Sie jederzeit mit dem Lehrgang beginnen – direkt und ohne Wartezeiten. Auf diese Weise werden Sie schnell und ohne Zeitverlust Ihr berufliches Weiterbildungsziel erreichen.

Sie lernen bequem zu Hause: Die Hamburger Akademie unterstützt Sie darin, Ihr Fernstudium optimal in Ihr Berufs- und Privatleben zu integrieren. Das ist der große Vorteil dieser Weiterbildung: Sie können Ihre Studienzeiten selbstständig organisieren und das Lernen perfekt Ihrer beruflichen und familiären Situation anpassen. Wann und wo Sie studieren, bestimmen Sie selbst. So lernen Sie optimal – ohne lästige Anfahrtswege zum Studienort, ohne stickige Unterrichtsräume und ohne Zeitdruck! Die abwechslungsreichen und vielfältigen Lernmaterialien dieses Fernlehrgangs sind genau auf Ihre Situation und Lernbedürfnisse zugeschnitten. In übersichtlichen Lerneinheiten (insgesamt fünf Sendungen) werden Ihnen die Studienunterlagen direkt nach Hause geliefert.

Die Dauer Ihres Lehrgangs: Ihre Regelstudiendauer beträgt 9 Monate, bei einem wöchentlichen Arbeitsumfang von etwa zwölf Stunden. Sie können aber auch schneller vorgehen oder sich ohne Zusatzkosten insgesamt 15 Monate Zeit lassen.

Kompetente Unterstützung durch Ihre Studienleiter: Die Hamburger Akademie bietet Ihnen erfolgserprobte Betreuungsleistungen. Die Studienmaterialien zu Ihrem Fernlehrgang sind so aufbereitet, dass Sie sich Ihr Wissen zu Hause optimal und zielorientiert aneignen können. Doch die Hamburger Akademie lässt Sie damit nicht allein! Sie werden kontinuierlich durch Ihr Fernstudium begleitet. Wir stellen Ihnen erfahrene Studienleiter zur Seite, die Ihren Lernfortschritt stets - anhand Ihrer Einsendeaufgaben - im Blick behalten. Diese Aufgaben finden Sie am Ende jedes Studienheftes. Sie bearbeiten die jeweilige Frage selbstständig und senden Ihr Ergebnis anschließend an die Hamburger Akademie.

Die Studienleiter für diesen Lehrgang der Hamburger Akademie sind überwiegend Muttersprachler – das sichert Ihnen ein hohes sprachliches Niveau. Sie korrigieren und bewerten Ihre Einsendeaufgabe schriftlich und senden Ihnen die bearbeitete Aufgabe kommentiert zurück. So steigern Sie Ihr Wissen Schritt für Schritt. Den Kontakt, den Sie auf diese Weise zu Ihrem Studienleiter aufbauen, können Sie auch nutzen, um Ihre englischen Sprachkenntnisse im Gespräch (am Telefon) zu verbessern und um generelle Fragen zum Lernstoff, zu den Aufgaben oder zum Lehrgangsziel zu stellen.

Über den **smartLearn[®]-Campus**, das Online-Forum der Hamburger Akademie, finden Sie leicht Kontakt zu Ihren Mitstudierenden. Dieses freiwillige Zusatzangebot steht Ihnen für den Austausch von Tipps, fachliche Diskussionen, Lerngemeinschaften oder lockeren Smalltalk kostenlos zur Verfügung. Voraussetzung ist lediglich ein Internetzugang. Selbstverständlich kommen Sie auch zum erfolgreichen Lehrgangsziel, ohne dieses zusätzliche Angebot der Hamburger Akademie zu nutzen.

Das Zeugnis der Hamburger Akademie: Sie erhalten nach Ihrer erfolgreichen Lehrgangsteilnahme als Bestätigung Ihrer Leistungen das *Zeugnis der Hamburger Akademie*. Die Gesamtnote ist die Durchschnittsnote aller Ihrer Einsendeaufgaben. Es wird in der Wirtschaft, Industrie und Öffentlichkeit als Abschluss eines renommierten privaten Fernlehrinstituts anerkannt.

Darum geht's

Diese Kenntnisse erwerben Sie

Schritt für Schritt und nach Ihrem individuellen Tempo erweitern Sie mit Ihrem speziell für Erwachsene entwickelten Englisch-Lehrgang Ihre Fremdsprachenkenntnisse. Auf Ihren Lehrgangs- CDs finden Sie die von Muttersprachlern gesprochenen Case Studies. So lernen Sie gleich von Anfang an die korrekte Aussprache und schulen Ihr Hörverstehen.

Ihren Lernfortschritt in Wirtschaftsenglisch können Sie laufend mit schriftlichen und mündlichen Einsendeaufgaben überprüfen, die Ihre persönlichen Studienleiter korrigieren und kommentieren.

Die Lehrbücher sind bis ins Detail auf die zwölf Case Studies der Sprachlern-CDs abgestimmt.

- ✓ Schritt 1: Hören und Verstehen
- ✓ Schritt 2: Sprechen
- ✓ Schritt 3: Schreiben

Als Abschluss jeder Case Study lösen Sie die dazu gehörende Einsendeaufgabe (bestehend aus mehreren Teilaufgaben) und senden diese an Ihre Studienleiterin/Ihren Studienleiter.

Das Miteinander von CD und Lehrbuch wird in jeder Lektion beibehalten.

Der Course Guide stellt ihren „Roten Faden“ durch Ihren Lehrgang dar. Hier finden Sie Anleitungen zum Vorgehen im Lehrgang und Hinweise zu jeder Case Study.

Wie häufig Sie die einzelnen Lektionen und Übungen wiederholen, bleibt Ihnen überlassen. Das ist der große Vorteil Ihres Lehrgangs: Sie selbst legen Ihr individuelles Tempo und Ihr tägliches Lernpensum fest.

Ihr Lernstoff auf einen Blick:

Reading background information, basic facts about a company, presenting charts, letter writing, telephone expressions, presenting advantages and disadvantages, describing what a job may involve, letters of complain, ways of agreeing, short form answers, using numbers and amounts in adjectives, describing visual designs, asking leading questions, the language of job qualifications and advertisements, reading background information on a country, formalities in business letters, terms used in ordering goods, abbreviations used in business communication, management titles, computer terminology, expressions connected with dismissal, reading flight timetables, findings and conclusions in a report, expressing ideas that are not fully formed, uses of the suffix -less, expressions associated with letters of resignation, Latin terms used in business, talking about figures in billions, talking about continuing situations, expressing non-comprehension, correspondence styles preparations

Aktualisierungen vorbehalten.

Das bringen Sie mit **Voraussetzungen für die Lehrgangsteilnahme**

Sie sollten über gute Englisch-Kenntnisse verfügen, z.B. auf dem Niveau unseres Fortgeschrittenen-Lehrgangs.

Um die zum Kurs gehörenden CDs zu nutzen, benötigen einen CD-Player. Für die mündlichen Einsendeaufgaben benötigen Sie außerdem einen Kassettenrekorder mit Mikrofon oder die Möglichkeit, am PC eigene Sprachaufzeichnungen (MP3-Format) durchzuführen.

Das erhalten Sie **Studienmaterial und Betreuung**

Sie erhalten ein Studienhandbuch, 12 Sprachlern- CDs, 3 Lehrbücher, 1 Course Guide und 1 Wörterbuch.

In Ihrer Studienmappe finden Sie weiterhin Tipps und Hinweise zum Ablauf und zur Organisation Ihres Lehrgangs, einen Lerntypentest und Ihren persönlichen Studienausweis.

Ihre Studienleiter stehen Ihnen während der gesamten Lehrgangsdauer zur Seite, beantworten Ihre Fragen, korrigieren und bewerten schriftlich Ihre Einsendeaufgaben. Durch diese Kombination von professionellem Studienmaterial und individuellen Betreuungsleistungen können Sie Ihr Studienziel schnell und sicher erreichen.

Mit den Lehrbüchern, den Studienheften und den Audio-CDs besitzen Sie nach Beendigung des Lehrgangs ein umfassendes Nachschlagewerk. Diese Unterlagen werden Ihnen auch zukünftig privat und beruflich gute Dienste leisten.