

Kompakt-Information

zum Fernstudium

Geprüfte/r Haus- und Grundstücks- verwalter/in HAF



KI 964870

Inhaltsverzeichnis

Übersicht

Der Lehrgang „Geprüfte/r Haus- und Grundstücksverwalter/in HAF“ 3

Gute Aussichten

Ihre beruflichen Chancen 3

Hier sind Sie richtig

Die Zielgruppen des Lehrgangs 4

Das bringen Sie mit

Voraussetzungen für die Lehrgangsteilnahme 4

So läuft's

Der Ablauf Ihres Fernstudiums 4

Darum geht's

Diese Kenntnisse erwerben Sie 6

Post für Sie

Überblick über alle Studienhefte und Materialien 8

Übersicht

Der Lehrgang „Geprüfte/r Haus- und Grundstücksverwalter/in HAF“

Als Haus- und Grundstücksverwalter/in sind Sie Dienstleister und gleichzeitig auch „Vermögensverwalter“ für die Eigentümer und deren Immobilien. Ob Mietimmobilie oder Wohneigentum, ob Bürogebäude oder Einkaufszentrum – mit jedem Objekt sind wirtschaftliche Ziele verknüpft: Rendite, Altersvorsorge oder Werterhalt. Die jeweiligen Eigentümer der Immobilien erwarten von Ihnen als Haus- und Grundstücksverwalter/in, dass die Objekte sorgfältig und gewissenhaft und unter Einhaltung der aktuellen rechtlichen Bedingungen bewirtschaftet und verwaltet werden.

In diesem Lehrgang erhalten Sie das fundierte aktuelle Fachwissen, um diesen verantwortungsvollen Aufgaben gerecht zu werden und sich vielfältige Berufsaussichten zu sichern.

Drei gute Gründe sprechen für diesen Lehrgang der Hamburger Akademie

- ✓ **Umfassende und zielorientierte Weiterbildung:** Dieser Lehrgang bereitet Sie mit aktuellem Material auf alle wichtigen Facetten der Haus- und Grundstücksverwaltung vor. Kenntnisse der entsprechenden Rechtsgrundlagen geben Ihnen die Sicherheit für eine souveräne Erledigung der Verwaltungsaufgaben und den Umgang mit Eigentümern, Mietern sowie Dienstleistern.
- ✓ **Viele Praxis-Tipps:** Erfahrene Immobilien- und Wohnungswirtschaftswirte haben den Lehrgang maßgeblich strukturiert und die Themen nach einem ganz besonderen Konzept aufbereitet. Zu allen Inhaltsschwerpunkten finden Sie Beispiele und Fallstudien aus der Praxis. Diese orientieren sich an realen Aufgaben der Immobilienbranche. Schließlich sollen Sie Ihr neuerworbenes Wissen unmittelbar in Ihrem Beruf einsetzen können.
- ✓ **Modernes und zeitgemäßes Lernen:** Der Lernstoff dieses Lehrgangs ist nach den modernsten inhaltlichen und pädagogischen Empfehlungen aufgebaut. Um Ihren Lernerfolg zu steigern, bietet Ihnen die Hamburger Akademie in diesem Lehrgang zusätzlich smartLearn[®] an, unser einzigartiges Lerntypenkonzept, das Ihre individuelle Lernstärke unterstützt und Ihren Lernerfolg optimiert.

Gute Aussichten

Ihre beruflichen Chancen

Mit diesem Fernlehrgang der Hamburger Akademie und Ihrem Abschluss als Geprüfte/r Haus- und Grundstücksverwalter/in HAF verfügen Sie über ausgezeichnete Voraussetzungen für eine aufstiegsorientierte berufliche Zukunft. Die Qualifikation, die Sie bequem von zu Hause aus erwerben können, ist in Wohnungsunternehmen, Verwaltungsgesellschaften, Immobiliengesellschaften und auch von privaten Immobilien-Eigentümern gesucht.

Als Haus- und Grundstücksverwalter/in sind Sie für die kaufmännische und organisatorische Verwaltung von Mietwohnungen, Eigentumswohnungen, Anwesen sowie gewerblichen Immobilien zuständig: vom Bürogebäude mit Arztpraxen bis hin zu Einkaufszentren. Im Rahmen Ihrer Bewirtschaftungsaufgaben arbeiten Sie eng und vertrauensvoll mit Eigentümern, Mietern und zahlreichen Dienstleistern zusammen.

Vielleicht planen Sie auch den Schritt in die Selbstständigkeit? Mit Ihrer Fachkenntnis werden Sie zur gefragten Servicekraft in der Gebäude- und Grundstücksverwaltungsbranche.

Hier sind Sie richtig

Die Zielgruppen des Lehrgangs

Mit diesem Fernlehrgang bilden Sie sich zielstrebig weiter. Aufbauend auf Ihrer bisherigen Berufserfahrung werden Sie schnell und ohne Umwege schon bald eine zusätzliche Qualifikation vorweisen können.

Dieser Lehrgang wendet sich an Sie:

- wenn Sie bereits im Bereich der Haus- und Grundstücksverwaltung arbeiten, Ihnen aber noch ein entsprechender Abschluss fehlt;
- wenn Sie in verwandten Bereichen, etwa der Bau- oder Immobilienwirtschaft, arbeiten;
- wenn Sie Ihren Einstieg in die Selbstständigkeit in dieses zukunftssträchtige Berufsfeld suchen.

Mit dem abgeschlossenen Lehrgang „Geprüfte/r Haus- und Grundstücksverwalter/in HAF“ kommen Sie allen genannten beruflichen Ziele einen entscheidenden Schritt näher.

Das bringen Sie mit

Voraussetzungen für die Lehrgangsteilnahme

Für die Lehrgangsteilnahme benötigen Sie eine kaufmännische oder technische Grundbildung aus der Immobilien- oder Baubranche. Mehrjährige einschlägige Berufserfahrung ist von Vorteil.

So läuft's

Der Ablauf Ihres Fernstudiums

Ihr besonderer Vorteil: Dank der individuellen Teilnehmerbetreuung der Hamburger Akademie können Sie jederzeit mit dem Lehrgang beginnen – direkt und ohne Wartezeiten. Auf diese Weise werden Sie schnell und ohne Zeitverlust Ihr berufliches Weiterbildungsziel erreichen.

Sie lernen bequem zu Hause: Die Hamburger Akademie unterstützt Sie darin, Ihr Fernstudium optimal in Ihr Berufs- und Privatleben zu integrieren. Das ist der große Vorteil dieser Weiterbildung: Sie können Ihre Studienzeiten selbstständig organisieren und das Lernen perfekt Ihrer beruflichen und familiären Situation anpassen. Wann und wo Sie studieren, bestimmen Sie selbst. So lernen Sie optimal – ohne lästige Anfahrtswege zum Studienort, ohne stickige Unterrichtsräume und ohne Zeitdruck! Die abwechslungsreichen und vielfältigen Lernmaterialien dieses Fernlehrgangs sind genau auf Ihre Situation und Lernbedürfnisse zugeschnitten. In übersichtlichen Lernein-

heiten (insgesamt vier Sendungen) werden Ihnen die Studienunterlagen direkt nach Hause geliefert.

Die Dauer Ihres Lehrgangs: Ihre Regelstudiendauer beträgt 12 Monate, bei einem wöchentlichen Arbeitsumfang von etwa acht bis zehn Stunden. Sie können aber auch schneller vorgehen oder sich ohne Zusatzkosten insgesamt 18 Monate Zeit lassen.

Kompetente Unterstützung durch Ihre Studienleiter: Die Hamburger Akademie bietet Ihnen erfolgserprobte Betreuungsleistungen. Die Studienmaterialien zu Ihrem Fernlehrgang sind so aufbereitet, dass Sie sich Ihr Wissen zu Hause optimal und zielorientiert aneignen können. Doch die Hamburger Akademie lässt Sie damit nicht allein! Sie werden kontinuierlich durch Ihr Fernstudium begleitet. Wir stellen Ihnen erfahrene Studienleiter zur Seite, die Ihren Lernfortschritt stets - anhand Ihrer Einsendeaufgaben - im Blick behalten. Diese Aufgaben finden Sie am Ende jedes Studienheftes. Sie bearbeiten die jeweilige Frage selbstständig und senden Ihr Ergebnis anschließend an die Hamburger Akademie. Die Studienleiter korrigieren und bewerten Ihre Einsendeaufgabe daraufhin schriftlich und senden Ihnen die bearbeitete Aufgabe kommentiert zurück. So steigern Sie Ihr Wissen Schritt für Schritt. Den Kontakt, den Sie auf diese Weise zu Ihrem Studienleiter aufbauen, können Sie auch nutzen, um generelle Fragen zum Lernstoff, zu den Aufgaben oder zum Lehrgangziel zu stellen.

smartLearn[®]-Campus: Im Online-Forum der Hamburger Akademie können Sie:

- ... direkten Kontakt zu Ihren Mitstudierenden aufnehmen und Fragen untereinander klären;
- ... Ihren Studienplan und Ihr Notenkonto einsehen;
- ... Einsendeaufgaben und Fachfragen an Ihre Studienleiter einreichen;
- ... den Studienservice kontaktieren;
- ... aktuelle Informationen, Downloads und Links zu Ihrem Lehrgang erhalten;
- ... die Lernberatung in Anspruch nehmen und regelmäßig neue Tipps zu smartLearn[®]-Lerntechniken lesen
- ... Ihr persönliches Lernmanagement optimieren. Mit dem Virtuellen LernCoaching (VLC) können Sie sich online, interaktiv und individuell persönliche Lernziele setzen und diese regelmäßig überprüfen. Profihilfe gibt's von einem Lerncoach. Ein Angebot im Rahmen des Lerntypenkonzepts smartLearn[®], das allen Lehrgangsteilnehmern der Hamburger Akademie für Fernstudien exklusiv und gratis zur Verfügung steht.

Selbstverständlich kommen Sie auch zum erfolgreichen Lehrgangziel, ohne dieses zusätzliche Angebot der Hamburger Akademie zu nutzen.

Zeugnis und Zertifikat der Hamburger Akademie: Nach der erfolgreichen Lehrgangsteilnahme erhalten Sie als Bestätigung Ihrer Leistungen das **Zeugnis der Hamburger Akademie** als „Haus- und Grundstücksverwalter/in HAF“. Die Gesamtnote ist die Durchschnittsnote aller Einsendeaufgaben. Das Zeugnis der Hamburger Akademie wird in der Wirtschaft, Industrie und Öffentlichkeit als Abschluss eines renommierten privaten Fernlehrinstituts anerkannt. Sie können es jederzeit als persönliche Referenz vorzeigen oder Ihren Bewerbungsunterlagen beifügen.

Das **Zertifikat der Hamburger Akademie** als „Geprüfte/r Haus- und Grundstücksverwalter/in HAF“ erhalten Sie, wenn Sie die Voraussetzungen für das Zeugnis erfüllt haben und zusätzlich eine schriftliche Abschlussprüfung erfolgreich ablegen. In dieser Prüfung, die Sie in Form einer Hausarbeit erstellen, belegen Sie Ihre Kenntnisse aller Themenbereiche des Lehrgangs.

Das Zertifikat der Hamburger Akademie weist Ihr Studienergebnis aus und ist gleichzeitig ein Qualifikationsnachweis für die umfassenden Kenntnisse, die Sie auf diesem Gebiet erworben haben. Es wird - ebenso wie das Zeugnis - in der Wirtschaft, in der Industrie und in der Öffentlichkeit als Abschluss eines renommierten privaten Fernlehrinstituts anerkannt und dient Ihnen als umfassende Referenz, die Sie vorzeigen und Ihren Bewerbungsunterlagen beifügen können.

Darum geht's

Diese Kenntnisse erwerben Sie

Dieser Lehrgang bereitet Sie mit aktuellem Material und ergänzenden berufsnahen Fallstudien auf alle wichtigen Aufgaben in der Haus- und Grundstücksverwaltung vor. Sie erhalten so das erforderliche Know-how, um erfolgreich im Auftrag der Eigentümer Mietwohnobjekte, Wohneigentumsobjekte, Büroobjekte und Sonderimmobilien wie z.B. Einkaufszentren und Kureinrichtungen zu verwalten.

Ihr Lernstoff im Überblick:

Arbeitsmethodik

Das Lernen lernen – Sammeln, verarbeiten und vermitteln von Informationen – Lern-typen – Lernfreude, Lernerfolg, Motivation – Lerntechniken – Lesemethoden – Infor-mationsbeschaffung – Organisation der Lernarbeit – Kommunikationsmodelle – Kon-fликтbewältigung

Modellunternehmen „Immobilien Management GmbH“ und Fall-studien

Fallstudie Volkswirtschaft – Fallstudie Miet- und Pachtrecht – Fallstudie Wohnungs-eigentumsrecht – Fallstudie Zwangs- und Notverwaltung

Die Aufgaben des Haus- und Grundstücksverwalters

Aufgaben der Verwaltung – Verwaltervertrag und Verwaltervergütung – Rechnungs-legung und Abrechnung – Haftung – Bewirtschaftungsobjekte – Bewirtschaftungskos-ten – Versicherungen

Volkswirtschaftliche und betriebswirtschaftliche Grundlagen

Die volkswirtschaftlichen Produktionsfaktoren und ihre Erträge – Märkte, Marktfor-men und Mechanismen der Preisbildung – Die zentralen Probleme einer Volkswirt-schaft und Möglichkeiten ihrer Lösung – Stabilität als Hauptziel der Wirtschaftspolitik – Geld und Geldwesen – Konjunktur – Wirtschaftskreislauf – Sozialprodukt und Volkseinkommen – Betriebswirtschaftliche Grundlagen der Immobilienwirtschaft – Volks- und betriebswirtschaftliche Grundlagen

Allgemeines Recht

Bürgerliches Gesetzbuch – Schuldrecht – Sachenrecht – Arbeits- und Sozialrecht

Liegenschaftsrecht

Grundbuch – Rechte an Grundstücken – Grundstückseigentum, Wohnungseigentum, Erbbaurecht – Grundstückskaufvertrag – Grundpfandrechte – Dienstbarkeiten – I Im-mobilienbezogenes Recht – Liegenschaftsrecht

Mietverwaltungspraxis

Grundsätze der Bewirtschaftung – Objekte der Bewirtschaftung – Bewirtschaftungskosten und Betriebskosten – Versicherungen – Anstellung von Hausmeistern und/oder Reinigungskräften – Mieterhöhungen und Wertverbesserungen – Mietkaution, Vermieterpfandrecht – Mietflächenberechnung – Gebäudeenergieausweis – Mietverwaltungspraxis

Miet- und Pachtrecht

Miete gem. BGB – Mietvertrag und Formvorschriften – Rechte und Pflichten der Mieter und Vermieter – Mietpreisbildung – Miete, Betriebs- und Nebenkosten – Mieterhöhungen – Soziale Hilfen – Beendigung von Mietverhältnissen – Gewerbliches Miet- und Pachtrecht – Besonderheiten bei Pachtverhältnissen

Beginn einer Eigentümergemeinschaft

Teilungserklärung – Gemeinschaftsordnung – erste Eigentümerversammlung – Wirtschaftliche Übergangsregelungen – notwendige Dokumente – Beginn einer Eigentümergemeinschaft

Wohnungseigentumsrecht

Wohnungseigentumsgesetz – Sondereigentum: Wohnungseigentum und Teileigentum – gemeinschaftliches Eigentum – Sondernutzungsrechte – Rechte und Pflichten des Verwalters von Wohnungseigentum – Gerichtliche Verfahren gem. Wohnungseigentumsgesetz

Die Eigentümerversammlung

Vorbereitung, Durchführung, Beschlüsse und Nachbereitung der Eigentümerversammlung durch den Verwalter – Rechtsformalien – Einberufung, Versammlungsort, Versammlungslokal – Personalauswahl, Teilnahmeberechtigung – Beschlussfähigkeit – Wiederholungsversammlung, Fortsetzungsversammlung – Stimmrecht, Niederschrift – Unwirksamkeit von Beschlüssen

Zwangs- und Notverwaltung

Arbeit als Zwangsverwalter – Anträge auf Zwangsverwaltung – Besitzerlangung – Rechtsverfolgung – Kontenführung und Buchhaltung – Zwangsverwaltervergütung – Aufgaben des Notverwalters – Anträge – Bestellung – Bewerbung – Haftung

Management in der Immobilienwirtschaft

Unternehmensleitbild und Corporate Identity – Unternehmensziele – Planung und Steuerung im Unternehmen – Statistik – Organisation – Rechtsformen von Unternehmen – Mitarbeiterführung – Marketing – Marktforschung – Marketingmix

Controlling und Marketing in der Immobilienwirtschaft

Kennzahlen – Abrechnungsanalysen – Abweichungsanalysen – Instandhaltungsberichte – Budgetüberwachung – Fluktuationsanalysen – Bauzustandsberichte – Kosten- und Erlösentwicklung – Marketing bei Mietwohnobjekten, Wohnungseigentumsverwaltung, Gewerbe- und Sonderimmobilien

Steuern in der Immobilienwirtschaft

Steuerarten – Abgabenordnung – Umsatzsteuer – Einkommensteuer – Körperschaftsteuer – Grund- und Grunderwerbssteuer – Gewerbesteuer – Erbschafts- und Schenkungssteuer

Facility Management in der Immobilienwirtschaft

Die praktische Notwendigkeit des Facility Managements – Begriffsbestimmung und Aufgabenabgrenzung – Bauen im Bestand und Facility Management – Optimierung von Hersteller- und Anwendernutzen – Integriertes System von Hersteller- und Anwendernutzen

Aktualisierungen vorbehalten.

Post für Sie

Überblick über alle Studienhefte und Materialien

Sie erhalten insgesamt 17 Studienhefte, die Sie Schritt für Schritt an Ihr Studienziel begleiten. Alle Studienhefte werden Ihnen bequem nach Hause gesendet – aufgeteilt auf vier kompakte Lernpakete, die Sie in zeitlich angemessenen Abständen erhalten. Diese Aufteilung hat den Vorteil, dass Sie in sinnvollen Einheiten lernen können, ohne „alles auf einmal“ schaffen zu müssen. So begleiten wir Sie kontinuierlich und sicher bis zu Ihrem Studienziel.

In der folgenden Übersicht finden Sie die Namen der Studienhefte, die zum Lehrgang gehören (*Aktualisierung vorbehalten; die Anzahl der Studienhefte kann variieren*):

Name des Studienhefts:
Arbeitsmethodik Teil 1 – Aufnehmen von Informationen, Lernen, Lerntechniken
Arbeitsmethodik Teil 2 – Strukturieren, Aufbereiten und Wiedergeben von Informationen
Modellunternehmen „Immobilien Management GmbH“ und Fallstudien
Aufgaben des Haus- und Grundstücksverwalters
Volks- und betriebswirtschaftliche Grundlagen
Allgemeines Recht – BGB, Schuldrecht, Sachenrecht, Arbeits- und Sozialrecht
Immobilienbezogenes Recht, Liegenschaftsrecht
Mietverwaltungspraxis
Miet- und Pachtrecht, Wohnungseigentumsrecht Teil 1
Beginn einer Eigentümergemeinschaft
Miet- und Pachtrecht, Wohnungseigentumsrecht Teil 2
Eigentümerversammlung
Zwangs- und gerichtlich angeordnete Verwaltung von Wohnungseigentum
Management im Maklerbetrieb und in der Hausverwaltung
Objektmanagement - Controlling und Marketing
Facility Management in der Immobilienwirtschaft
Finanzierung und Versicherungen. Steuern Teil 1 – Steuern in der Immobilienwirtschaft

Mit den Studienheften zu allen Themen des Lehrgangs und den ergänzenden Materialien besitzen Sie nach Beendigung des Lehrgangs ein umfassendes Nachschlagewerk, das Ihnen auch zukünftig in allen Fragen zur Haus- und Grundstücksverwaltung gute Dienste leisten wird.